

## PROCEDIMENTOS PARA TROCA DE ESCRITÓRIO

### 1. DADOS E DOCUMENTAÇÃO:

- Contrato Social e alterações
- Cópia do RG e CPF dos sócios autenticado em cartório;
- Cópia CPF do Cônjuge se casado;
- Cópia título eleitor e número do recibo de entrega IR ano anterior;
- Cópia do comprovante de endereço dos sócios;
- Endereço completo: \_\_\_\_\_;
- Contrato de aluguel em nome da empresa do endereço de suas instalações;
- Formulário (Anexo 8) Cadastramento na Prefeitura Municipal;
- Documentos de regularidade pertinente as atividades desenvolvidas pela empresa (ramo da alimentação: controle de pragas, alvará da saúde);
- Alvará de prevenção e proteção contra incêndio;
- Certificado Eletrônico
- Senhas de acesso a Receita Federal, ICMS e ou Prefeitura;
- Balancete anterior à data da troca do escritório;
- Documentos da contabilidade anterior à data da troca de escritório;
- Documentos de departamento pessoal, cópias dos documentos dos funcionários, fichas registro atualizadas;
- Relatórios de folha de pagamento;
- Relatórios de Sefip anteriores;
- Recibos de salário
- Data da finalização das atividades com o escritório anterior;
- Cópia de declarações transmitidas, Dacon, DCTF, Dirf, Rais, Caged, Sped, EFD Contribuições e demais declarações pertinentes as atividades da empresa;
- 

### 2. TAXAS E VALORES

Taxas Iniciais:

- Honorários abertura: Entre em contato via e-mail em [online@onlinecontabilidade.net.br](mailto:online@onlinecontabilidade.net.br) ou via telefone 51-3711-1156 e tire suas dúvidas ou marque um atendimento.
- Taxa da prefeitura: R\$ \_\_\_\_\_ (conforme os m<sup>2</sup>)
- Alvará de Saúde: R\$ \_\_\_\_\_
- Cópia do Alvará de Bombeiros \_\_\_\_\_ (conforme os m<sup>2</sup>) e treinamento - necessários para liberação do Alvará de Licença: R\$ \_\_\_\_\_
- Certificado digital e-CNPJ A1 R\$ \_\_\_\_\_ (válido 1 ano)
- Certificado digital sócio administrador e-CPF A3 R\$ \_\_\_\_\_ (válido 3 anos)
- Blocos notas D-1: R\$ \_\_\_\_\_
- Nota Fiscal de Serviço Eletrônica NFSe.



O valor mensal de honorários poderá ser negociado, assim que verificarmos todas as necessidades da empresa. Caso seja necessário, podemos disponibilizar o sistema de faturamento, estoque, remessa e retorno automático dos arquivos bancários, e contas a pagar e receber, porém estes são negociados à parte.

Vale destacar que sempre buscamos a parceria entre nossos clientes, ajudando assim a divulgar sua empresa, e aumentar a rede de contatos.

Estaremos à disposição para quaisquer dúvidas,

**OnLine Contabilidade Ltda**